

**BIBLIOTHEQUE HISTORIQUE DE LA VILLE DE PARIS**  
**Conservateur (F-H)****24 rue Pavée 75004 Paris**

La Bibliothèque historique (BHVP) est une bibliothèque patrimoniale spécialisée dans l'histoire et la vie culturelle de Paris et de l'Île-de-France, la littérature et le théâtre.

La bibliothèque conserve un fonds très riche et diversifié, évalué à plusieurs millions de documents, consultables sur place : livres, périodiques, documents éphémères, manuscrits, photographies, cartes et plans, dessins, affiches, estampes, cartes postales, etc.

La BHVP travaille en concertation suivie avec les autres bibliothèques spécialisées du réseau de la Ville de Paris qui disposent d'un catalogue informatisé commun (SIGB Portfolio).  
Equipe de 47 personnes.

Bibliothèque ouverte à tous (plus de 18 ans), 6 jours par semaine, du lundi au samedi de 10h à 18h.  
La bibliothèque dispose d'une salle de lecture de 89 places, très fréquentée par un public varié.  
La bibliothèque fait l'objet en 2017 d'une rénovation de ses espaces d'accueil, offrant de nouveaux services à un public élargi.

**INTITULE ET DESCRIPTIF DU POSTE**  
**Conservateur responsable du Département des publics**

Ce département regroupe les activités suivantes : services au public, communication extérieure, numérique, médiation et action culturelle.

Le conservateur encadre 2 ASBM et 1 AASM.

1°. Il est chargé de l'organisation et de la qualité du service public : accueil des publics, communication informatisée et matérielle des documents, service innovant de prêt de livres anciens, actions de médiation.

2°. Il est chargé de la communication extérieure de la bibliothèque sur supports papier (En vue) et internet (portail, que faire à Paris, réseaux sociaux). Il organise et anime des comités de rédaction internes chargés de la conception et de la diffusion des informations.

3°. Il gère et coordonne les demandes de renseignements et de recherches adressées à la bibliothèque ([bhvp@paris.fr](mailto:bhvp@paris.fr)).

4°. Il conçoit et met en œuvre une politique d'action culturelle nouvelle pour la bibliothèque, qu'elle s'adresse à un large public, à un public spécialisé, ou au jeune public, en particulier scolaire.

5°. Il organise et coordonne les présentations de documents dans les vitrines de la bibliothèque, comme dans les bibliothèques de prêt dans le cadre de l'Original du mois.

6°. Il met en œuvre la politique de valorisation des collections en coordination avec les chantiers de numérisation.

**COMPETENCES REQUISES**

- Intérêt pour les publics et l'action culturelle ;
- Intérêt pour les collections patrimoniales et les domaines couverts (histoire de Paris, de la photographie, du théâtre et de la littérature) ;
- Intérêt pour les réseaux sociaux, la numérisation et les nouvelles technologies ;
- Créativité et dynamisme ;
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe ;
- Rigueur, méthode et organisation ;
- Intérêt pour la gestion de projet collaborative.

**CONTACT**

Emmanuelle Toulet, directrice de la Bibliothèque historique : ☎ 01 72 63 40 47, [emmanuelle.toulet@paris.fr](mailto:emmanuelle.toulet@paris.fr)  
Marie-Françoise Garion, directrice adjointe : ☎ 01 72 63 40 58, [marie-francoise.garion@paris.fr](mailto:marie-francoise.garion@paris.fr)

**REPONSE ATTENDUE POUR LE 20 JUILLET**