

## Proposition de stage Bibliothèque municipale de Nantes entre février et juin 2019

### Position dans l'organisation

DG / Direction ou Pôle	<ul style="list-style-type: none"><li>• Direction générale à la Culture</li></ul>
Service / Secteur / Établissement	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bibliothèque municipale – service Patrimoine</li></ul>
Sous la responsabilité hiérarchique directe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conservateur ou Assistant du service Patrimoine</li></ul>

### Environnement du poste

Contexte de travail / Dimensions significatives	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réseau de la Bibliothèque municipale de Nantes : 7 médiathèques et bibliothèques, 153 postes, 1.000.000 documents, 48 000 adhérents, 1.600.000 prêts par an</li><li>• Bibliothèque municipale - service Patrimoine : 14 agents</li><li>• Publics de la Bibliothèque municipale</li></ul>
Relations internes et externes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Publics de la Bibliothèque municipale</li><li>• Agents de la Bibliothèque municipale et des autres services de la Ville</li><li>• Partenaires divers</li></ul>

### Conditions d'exercice

Modalités d'organisation du travail	<ul style="list-style-type: none"><li>• Permanences au public</li><li>• Travail d'équipe</li></ul>
Horaires	Planning de 210 heures sur des cycles de 6 semaines, tenant compte des nécessité de service
Conditions d'hygiène et de sécurité	Respect des règles d'hygiène et de sécurité relatives à un établissement recevant du public
Sujétions spécifiques	Participation à des animations pouvant nécessiter des aménagements de l'emploi du temps (exceptionnellement après 19h)

**Attention : la Médiathèque Jacques Demy est fermée au public pour travaux de septembre 2018 à mars 2019. La réouverture en avril 2019 sera un temps fort du service Patrimoine consacré à l'évaluation de la nouvelle configuration de la salle de lecture et règlement de communication mais aussi à une médiation des collections patrimoniales renforcée.**

## Missions principales

- Découverte du service Patrimoine de la Bibliothèque municipale
- Participation ponctuelle à la mise en place des animations du service (présentations de documents au public, lectures, conférences...)
- Participation ponctuelle au service public en salle de lecture (à partir d'avril 2019)

## Missions spécifiques proposées

- Classement, inventaire et catalogage en EAD de la deuxième donation du [fonds Lanoë](#) (correspondance de Gaston Chaissac, Maurice Fourré, Gabriel Marcel et dossiers d'exposition)
- OU
- Élaboration de médiations et de contenus numériques accompagnant l'exposition « Les albums du Père Castor » (novembre 2019) : parcours thématique pour les scolaires, livret-jeu dans l'exposition, contenus numériques (exposition virtuelle, contenus pour la table tactile...).

### Contact :

Marion Chaigne

responsable du service Patrimoine de la Bibliothèque municipale de Nantes

[marion.chaigne@mairie-nantes.fr](mailto:marion.chaigne@mairie-nantes.fr)

02 40 41 42 40/07 89 79 07 35