

Emploi - Chargé de ressources documentaires et de médiation H/F - Offre du 2024-02-07

Type d'offre

Emploi

Intitulé de l'offre

Chargé de ressources documentaires et de médiation H/F

Structure

Ecole d'architecture de la ville & des territoires Paris-Est

Lieu

Champs-sur-Marne (77)

Date(s)

01/06/2024

Description

L'École d'architecture de la ville & des territoires Paris-Est, est un établissement-composante de l'Université Gustave-Eiffel situé à Champs-sur-Marne en Seine-et-Marne, sur le Campus de Marne-la-Vallée (à la Cité Descartes). L'école est membre-fondateur de l'Université Gustave-Eiffel depuis le 1er janvier 2020. Cette école fait partie des 20 écoles nationales supérieures d'architecture. C'est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministère de la Culture.

Le département pilotage stratégique, composé de dix personnes, est rattaché au directeur. Le pôle bibliothèque se compose de trois chargées d'études documentaires, dont la responsable et d'étudiants moniteurs.

Placé sous l'autorité de la responsable de la bibliothèque, vous participerez à la mise en œuvre de la politique documentaire du service ainsi qu'à l'enregistrement, au signalement et à l'indexation des documents. Vous serez plus particulièrement chargée des périodiques et assurerez leur acquisition et traitement documentaire.

Vous participerez à la politique de diffusion de la culture architecturale de l'établissement (conférences, exposition, édition) en lien avec le service de la communication.

Vous participerez à l'encadrement des moniteurs, ainsi qu'à la formation documentaire des publics ciblés. Vous assurerez des plages de service public (environ 2 h par semaine : accueil, prêt et information des lecteurs). Vous effectuerez des recherches documentaires et bibliographiques pour les étudiants et les enseignants.

Dans le cadre du réseau ArchiRès, vous participerez à une ou plusieurs commissions, appliquerez les décisions prises et contribuerez aux projets annuels définis collectivement.

Poste ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels

Lettre de motivation et le CV doivent obligatoirement être adressés par courriel aux adresses suivantes :

courriel 1 : estelle.dietrich@paris-est.archi.fr

courriel 2 : claire.minart@paris-est.archi.fr

copie indispensable : candidature.dgp@culture.gouv.fr

[page de la bibliothèque](#)

<https://choisirleservicepublic.gouv.fr/offre-emploi/charge-de-ressources-documentaires-et-de-mediation-hf-reference-2024-1468240/>

Documentation

Attachment	Size
charge-de-ressources-documentaires-et-de-mediation-h-f-choisir-le-service-public.pdf (41.09 Ko)	41.09 Ko

Offre soumise par

Estelle Dietrich

| 7 février 2024

[View PDF](#)