Emploi - 2 gestionnaires de collections patrimoniales - Offre du 2024-03-14

Type d'offre
Emploi
Intitulé de l'offre
2 gestionnaires de collections patrimoniales
Structure
Mairie de Bordeaux
Lieu
Bibliothèque municipale classée de Bordeaux
Date(s)
01/05/2024

Description

La bibliothèque Mériadeck est une bibliothèque classée qui détient des collections patrimoniales importantes avec près de 500 000 documents anciens, rares et précieux (manuscrits, archives, imprimés ou encore estampes). Elle conserve un fonds local d'envergure sur l'Aquitaine et reçoit le Dépôt légal imprimeur. Elle coopère avec de nombreuses bibliothèques et institutions culturelles au niveau régional (Bibliothèques universitaires de Bordeaux, BMC de Nouvelle-Aquitaine...) et national (Bibliothèque nationale de France).

La direction générale des bibliothèques recherche **2 gestionnaires de collections patrimoniales (imprimés et manuscrits) H/F**

Sous l'autorité du chef de centre collections patrimoniales et régionales, vous assurez le traitement et le développement de collections patrimoniales et régionales.

Vos missions principales sont les suivantes :

Vous traitez des collections patrimoniales

- Vous participez au signalement des fonds patrimoniaux dans le catalogue local et dans les catalogues collectifs nationaux (CCFr et Sudoc).

- Vous êtes le référent pour le signalement de fonds spécialisés : cartes et plans, périodiques anciens ou musique

- En lien étroit avec le chef de centre, et en coopération avec les opérateurs nationaux (DRAC, ministère de la Culture), vous accompagnez les dossiers de rétro-conversion.

- En lien étroit avec les chefs de centre et de service, vous assurez en binôme le développement des collections patrimoniales par la veille et le suivi administratif et budgétaire des acquisitions.

- Vous participez aux chantiers collectifs de catalogage rétrospectif des collections patrimoniales par le tri, le classement, la création ou la dérivation de notices de la BnF.

Vous participez au service public (15h / semaine)

- Vous accueillez, renseignez, orientez les usagers de la bibliothèque Mériadeck (espaces patrimoine et lecture publique).

- Vous participez aux tâches communes (gestion de la boîte aux livres, relance des grands retards et mise en place des quotidiens régionaux).

Vos missions secondaires sont les suivantes :

Vous gérez un domaine d'acquisitions courantes régionales

- Vous assurez la veille documentaire d'un secteur.

- Vous réalisez des commandes de nouveautés en respectant la politique documentaire de l'établissement et le budget alloué.

- Vous assurez la bonne gestion de votre secteur.

- Vous participez au suivi et à l'évaluation de l'activité.

Vous participez à la programmation culturelle et à la médiation des collections en lien avec les projets de centre et d'établissement

- Vous concevez et menez à bien des projets ponctuels de valorisation

- Vous participez le cas échéant aux temps forts de la Programmation culturelle

Vous participez le cas échéant aux opérations de sauvetage du PSBC (Plan de sauvegarde des biens culturels).

Particularités du poste :

- 1 samedi sur 3 travaillé

- 2 permanences hebdomadaires à 19h

- 2 dimanches par an travaillés

Lien pour postuler : https://recrutement.bordeaux.fr/offre-de-emploi/imprimer-fiche-emploi-g…

Documentation

Attachment	Size
Offre BMBX - gestionnaire-collections-patrimoniales_0.pdf (161.59 Ko)	161.59 Ko

---

Offre soumise par

Hélène Fleury …
| 14 mars 2024
View PDF