

Emploi - Médiateur et responsable du labo numérique - Offre du 2025-01-21

Type d'offre

Emploi

Intitulé de l'offre

Médiateur et responsable du labo numérique

Structure

Communauté d'agglomération Ardenne Métropole

Lieu

Sedan (08200)

Date(s)

01/03/2025

Description

Bonjour,

Le réseau des médiathèques communautaires d'Ardenne Métropole est à la recherche d'un médiateur et responsable du labo numérique (h/f)

Famille de métiers : Culture, Patrimoines

Grade(s) recherché(s) : Assistant de conservation

Assistant de conservation principal de 2ème classe

Assistant de conservation principal de 1ère classe

Métier(s) : Chargé ou chargée des publics

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires

Temps de travail : Temps complet

MISSIONS PRINCIPALES

Accueillir, former, animer :

Accueillir le public et répondre à ses demandes sur place ou à distance

Gérer les modalités de fonctionnement des espaces (inscription, planning des activités, gestion des salles etc.)

Aider le public à prendre en mains les outils numériques

Faire respecter le règlement intérieur, les règles de sécurité, participer à la

surveillance des espaces et
intervenir en cas de nécessité.

Participer au fonctionnement général de la médiathèque, être un appui aux autres services en cas de besoin.

Activités liées aux collections et aux équipements informatiques :

Réceptionner, enregistrer et inventorier les documents

Equiper les documents

Participer à la définition de la politique documentaire de l'espace numérique (jeux vidéo comme ressources offertes en ligne)

Gérer les équipements et assurer la maintenance de premier niveau des postes informatiques et de l'ensemble des moyens technologiques nécessaires aux activités.

Développer les solutions technologiques en fonction des projets.

Activités liées à la médiation et à l'action culturelle

Concevoir des scénarios d'animation d'ateliers, d'évènements autour de la culture numérique et de l'usage des TIC

Organiser et conduire des actions d'animations, des ateliers de formations des usagers avec différents niveaux de technicité (ateliers pour débutant jusqu'à des ateliers en collaboration avec Campus Sup' et ses formations aux numériques)

Proposer des animations en direction du jeune public du quartier (jeu de société, jeu vidéo, ateliers)

Participer au développement et à la gestion des partenariats à l'échelle de la communauté d'agglomération

Organiser et promouvoir des évènements.

Concevoir les supports de communication des établissements

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

Secteur d'activité : Numérique

Particularités : Rattaché principalement à l'établissement Georges-Delaw, l'agent est amené à se déplacer sur l'ensemble du réseau en fonction des besoins.

L'agent développe une offre numérique pour les habitants du quartier de la Corne de Soissons et en cohérence avec les actions menées par les structures du Pôle culturel.

L'agent assure l'intérim du responsable du service numérique en cas d'absence

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Poste à pourvoir au 1er mars 2025

Travail du mardi au samedi

Horaires variables selon le cycle de travail du réseau des médiathèques -

Présence obligatoire aux horaires d'ouverture au public

Disponibilités ponctuelles pour la tenue des animations en soirée et dimanche.
Possibilité de remplacer ponctuellement des agents d'autres secteurs et d'autres établissements sur l'ensemble du réseau en fonction des nécessités de service
Travail au contact du public : adultes, de jeunes adultes, enfants, groupes et public empêché.

Travail sur écran

Port de charges quotidien – gestes répétitifs

Profils recherchés :

Diplôme(s) et/ou Formation

Formation dans le domaine du numérique, de préférence en lien avec les bibliothèques. IUT informatique, Bac+2 dans une formation sur les nouvelles technologies.

Savoir et Savoir-faire

Notions élémentaires en bibliothéconomie

Accueillir avec amabilité et gérer les conflits éventuels

Adapter son mode de communication aux différents publics

Bonne culture des technologies de l'information et de leurs usages

Adapter son activité en fonction du flux du public et des priorités

Capacité à assurer la première maintenance des équipements

Maîtrise des outils bureautiques courants (Word, Excel, Powerpoint, Outlook...

Maîtrise des logiciels métiers

Bonne maîtrise des outils de PAO et aisance avec les réseaux sociaux

Savoir-être

Sens de l'écoute et du contact humain

Respect des usagers, de leur tranquillité, courtoisie

Sens de la qualité du service au public

Sens du dialogue et du contact au sein de l'équipe, avec les collaborateurs et avec la hiérarchie

Capacité à travailler en équipe avec les collègues du réseau et en transversalité avec les services d'Ardenne Métropole et les partenaires extérieurs

Etre organisé, rigoureux et méthodique

Signaler et faire remonter l'information (situation anormale, conflictuelle, dysfonctionnement technique)

Neutralité, discrétion et confidentialité impératives

Autres

Curiosité culturelle et appétence pour le travail en partenariat

Contact et modalités de candidature

Contact : recrutement@ardenne-metropole.fr

Informations complémentaires :

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE

Veillez contacter Monsieur Bastien DURBECQ par courriel à l'adresse suivante :

bastien.durbecq@ardenne-metropole.fr

POUR REpondre A CETTE OFFRE

Adressez CV et lettre de motivation par courriel à l'adresse suivante :

recrutement@ardenne-metropole.fr

JUSQU'AU 28/02/2025 INCLUS - en précisant l'intitulé du poste en objet

Offre soumise par

Anne-Sophie Hu...

| 21 janvier 2025

[View PDF](#)