

## **Recherche un(e) Agent(e) de bibliothèque – Paris 75013**

**Lieu de travail :** Bibliothèque du Saulchoir, 43bis rue de la Glacière Paris 13e

**CDD avec prise de fonction immédiate jusqu'au 13 juillet 2023**

### **Contexte**

Le Saulchoir est une bibliothèque privée de recherche spécialisée en sciences religieuses, histoire médiévale, philosophie, sciences humaines qui est propriété de la Province dominicaine de France. Elle met à la disposition de ses utilisateurs un fonds d'environ 470 000 ouvrages, 8 000 titres de périodiques dont 400 vivants, un fonds important d'instruments de travail en accès libre dans la salle de lecture. L'intégralité du fonds est consultable sur son catalogue en ligne.

Elle est d'accès réservé à un public d'enseignants, chercheurs, universitaires, ministres des Églises, étudiants en sciences religieuses, doctorants et à tous les étudiants en histoire médiévale, sciences religieuses, sciences humaines dès la 3<sup>e</sup> année d'inscription à l'université.

### **Missions :**

#### **Accueil, information, orientation des usagers**

- o Accueil et inscription des usagers.
- o Renseignements pratiques courants, orientation dans la bibliothèque.

### **Catalogage**

o Catalogage et exemplarisation des documents en Unimarc dans Koha. Une grande part du catalogage se fait par dérivation de notices du Sudoc et de la BnF. Pour certains livres (fonds anciens, ouvrages scientifiques, brochures...) non présents dans ces réservoirs de notices, le catalogage est fait en interne.

### **Profil recherché**

- o Bon niveau de catalogage et minimum d'expérience
- o Pratique du catalogage informatisé (pratique de koha appréciée)
- o Connaissances des normes bibliographiques (unimarc et ISBD)
- o Connaissances des outils informatiques et bureautiques
- o Connaissance de l'anglais et d'autres langues apprécié.
- o Qualités relationnelles et sens de communication
- o Sens du travail en équipe

### **Modalités de recrutement :**

Bac+2 + diplôme des Métiers du livre incluant une formation en catalogage.

Prise de poste immédiate. CDD jusqu'au 13 juillet 2023

Rémunération : coefficient 260 de la convention de l'ECLAT, 1707€ brut mensuel - Mutuelle Malakoff Humanis – Participation aux frais de transport– 35h/semaine

### **Environnement et contexte de travail**

La bibliothèque emploie 1 bibliothécaire en chef et 2 magasiniers

Relation hiérarchique :

Rattachement à la bibliothécaire en chef et au Directeur

### **Contacts pour candidater**

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer au frère Jean-Claude Lavigne, syndic de la Province dominicaine de France  
syndic@dominicains.fr