

# Emploi - Chargé.e de collections et de médiation - Service Patrimoine - Offre du 2022-09-20

Type d'offre

Emploi

Intitulé de l'offre

Chargé.e de collections et de médiation - Service Patrimoine

Structure

Ville de Chambéry, Médiathèque Jean-Jacques Rousseau

Lieu

Chambéry

Date(s)

03/01/2023

---

Description

## **Résumé :**

Les bibliothèques municipales de Chambéry contribuent à l'éducation permanente, à l'information, à l'activité culturelle et aux loisirs de tous les citoyens. La médiathèque Jean-Jacques Rousseau conserve un important fonds patrimonial. Au sein du service Patrimoine, le/la chargé(e) de collections et de médiation en bibliothèque est spécialisé(e) dans le traitement numérique des collections patrimoniales, il/elle conçoit et conduit des projets de médiation numérique innovants autour des collections patrimoniales et en direction de tous les publics. Il/elle assure également la responsabilité d'une partie des collections.

## **Description :**

MISSIONS PRINCIPALES :

- Valorise les collections patrimoniales sur les réseaux sociaux ;

- Crée et met en ligne des contenus éditoriaux sur la bibliothèque numérique Camberi@ ;
- Propose, conçoit et met en œuvre des outils de médiation dans le cadre d'opérations spécifiques de valorisation (Journées européennes du patrimoine, expositions patrimoniales...) ;
- Assure la gestion des images numériques du service patrimoine (intégration dans les bases de données, archivages des fichiers numériques, numérisation ponctuelle, participation à la gestion des corpus de numérisation) ;
- Coordonne l'activité de l'opérateur photographe
- Effectue le traitement et le catalogage des collections patrimoniales ;
- Coopère avec l'ensemble des agents des bibliothèques, les prestataires et les partenaires culturels ;
- Accueille, renseigne et accompagne les usagers dans leurs recherches, prêts et retours des documents.

#### COMPETENCES REQUISES :

- Posséder de solides connaissances bibliothéconomiques dans le domaine du patrimoine écrit en bibliothèques : (maîtrise de l'UNIMARC ; notions de l'EAD appréciées) ; droit d'auteur et statut des fonds patrimoniaux ;
- Formation supérieure souhaitée dans le domaine du patrimoine ou des métiers du livre
- Maîtriser les outils bureautiques, les logiciels de traitement d'images et éventuellement de montage vidéo ;
- Connaître les normes, les techniques et les formats d'images numériques ;
- Etre à l'aise avec la communication web et les réseaux sociaux ;
- Savoir travailler en équipe dans l'écoute, le partage et la communication, prendre le relais d'un collègue si nécessaire ;
- Savoir accueillir un public diversifié.
- Parfaite maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe

#### **Conditions :**

Travail du mardi au samedi, et de façon exceptionnelle en soirée ou le dimanche.

Catégorie : B

Grade : Assistant de conservation

## Informations :

Renseignements complémentaires auprès d'Emilie DREYFUS 04 79 60 04 17

Dépôt des candidatures (CV et lettre de motivation) via le site internet de la Ville de Chambéry, rubrique « offres d'emplois » : <https://www.chambery.fr/59-offres-d-emplois.htm>

Fiche de poste détaillée uniquement disponible sur demande à [recrutement@mairie-chambery.fr](mailto:recrutement@mairie-chambery.fr)

Lien vers l'annonce : <https://www.chambery.fr/offre-emploi/1057/59-charge.e-de-collections-et...>

[View PDF](#)

### Offre soumise par

Emilie Dreyfus  
20 septembre 2022